



TRABALHE EM QUALQUER LUGAR COM A ADOBE DOCUMENT CLOUD

Configurar um formulário Web no Adobe Sign

A criação de um formulário Web online permite que os destinatários (funcionários ou cidadãos) acessem, preencham e assinem documentos importantes com rapidez sem imprimir ou enviar por email. E você tem acesso imediato aos dados e às assinaturas. Veja como é fácil criar um.

Requisitos:

1. Uma conta do Adobe Sign

Observação: se você ainda não tem uma conta, entre em contato com a equipe da Adobe ou o administrador de TI.

2. Um formulário PDF para publicação

Este exemplo mostra o processo usando o Business Relief Application, que você pode encontrar anexado a este documento para seu próprio uso.

Este guia inclui:

PARTE 1

Criar um formulário com campos preenchíveis, pronto para publicar online ou compartilhar por meio de URL. [Começar >](#)

PARTE 2

Publicar o formulário Web e aprender a editá-lo, se necessário. [Começar >](#)

PARTE 3

Exibir envios de formulários e baixá-los como uma planilha CSV. [Começar >](#)

Observação: se sua conta do Adobe Sign não mostrar a opção de criar um formulário Web, verifique com o administrador da conta se o recurso foi ativado nas Configurações globais.

PARTE 1

Criar um formulário Web

Para começar, prepare o formulário que você deseja publicar. Primeiro, faça logon no Adobe Sign:

1. No navegador da Web, acesse <https://documentcloud.adobe.com>.
2. Faça logon usando suas credenciais de nome de usuário e senha.
3. Nos blocos de ferramentas da página inicial, selecione **Solicitar assinaturas**. Você será direcionado para a interface Web do Adobe Sign.

The screenshot shows the Adobe Acrobat DC home screen. At the top left is the text "Página inicial". On the right side, there's a search bar and some icons. Below the header, a large blue banner says "Bem-vindo ao Acrobat, Lori". It includes a "Faça o tour" button and information about the Adobe Acrobat DC signature feature. To the right of the banner is a sidebar with "Exportar PDF" and "Converter PDF" options. In the center, under "Ferramentas recomendadas", there are three boxes: "Exportar PDF", "Solicitar assinaturas" (which is highlighted with a red box), and "Editar PDF". The "Solicitar assinaturas" box contains a "Start" button. On the far right, there's a "Todas as ferramentas" link.

4. Na tela inicial, clique em **Publicar um formulário Web**.

The screenshot shows the "Enviar um documento para assinatura" screen. It has a large document icon on the left and two buttons at the bottom: "Solicitar assinaturas" and "Iniciar da biblioteca". Below this, there's a section titled "Faça mais com o Adobe Sign" with several buttons: "Preencha e assine um documento", "Publicar um formulário da Web" (which is highlighted with a red box), "Envie em massa com o Megasign", "Criar um modelo reutilizável", "Gerenciar e restringir todos os contratos", and "Melhorar sua conta".

- Defina o **Nome do formulário Web** como o nome desejado para o formulário.
Exemplo: Business Relief Application.
- Arraste e solte o formulário que você deseja usar no formulário Web (neste exemplo, Small Business Relief Application.pdf) do Explorador de Arquivos (Windows) ou do Finder (Mac) na seção Arquivos.

Criar um formulário da Web ?

É possível criar formulários da Web reutilizáveis para compartilhar ou incorporar em seu site para que visitantes preencham e assinem com facilidade.

Nome do formulário da Web	Função de destinário do formulário da Web	Autenticação do formulário da Web
<input type="text"/> Nome do formulário da Web	Signatário	Nenhum

Signatários (opcional)

1 Inserir email do destinatário

Arquivos

Arraste e solte arquivos aqui Adicionar arquivos

Opções

Proteger com senha

Idioma dos destinatários

Português: Brasil

Visualizar e adicionar campos de assinatura

Criar

- Clique em **Mostrar CC** abaixo dos **Contrassignatários** e selecione um endereço de email para o qual você deseja enviar os documentos assinados.

Signatários (opcional)

1 Inserir email do destinatário

Mostrar Cc

Arquivos

- Clique em **Avançar** para preparar o arquivo do formulário.

The screenshot shows the Adobe Sign interface with a form configuration dialog open. The dialog is titled 'Describelnjury' and contains various settings for a form field. The main document view shows a form for a 'Disaster Event: COVID-19 Pandemic' with sections for business information and a request for a grant.

Se você estiver usando o arquivo de exemplo *Small Business Relief Application.pdf*, notará que o documento já inclui campos de formulário e não requer outras modificações. Para saber mais sobre como adicionar campos preenchíveis aos seus documentos, consulte o [guiapasso a passo aqui](#).

- O ambiente de criação de arrastar e soltar permite adicionar campos de formulário preenchíveis ao arquivo. Basta arrastar os campos do trilho direito para o documento nos espaços desejados.

Ou deixe o Adobe Sign sugerir campos de formulário para você: a tecnologia de inteligência artificial do Adobe Sensei detecta possíveis campos de formulário com base na análise de conteúdo, atributos e posicionamento relativo dos atributos no formulário. No ambiente de criação, procure no canto superior esquerdo o alerta azul que diz "Foram detectados campos de formulário neste documento. Clique neste botão em cada página para inseri-los."

The screenshot shows the Adobe Sign interface with a document open. A blue callout box points to a button labeled 'Campos de formulário foram detectados neste documento. Em cada página, clique neste botão para posicioná-los.' The main document view shows a form for a 'Disaster Event: COVID-19 Pandemic' with sections for business information and a request for a grant.

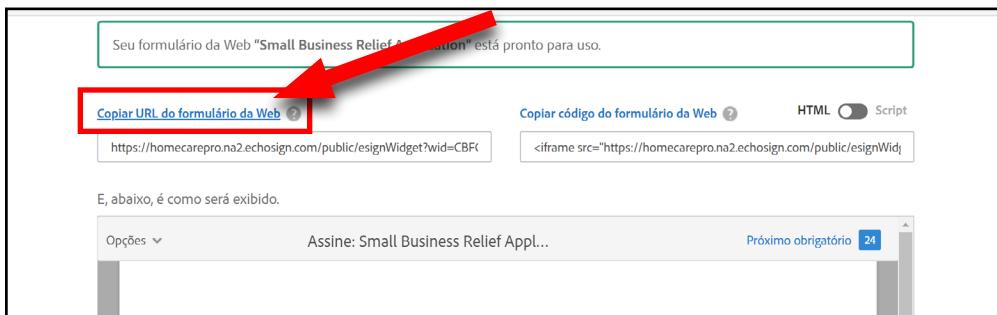
- Quando a configuração do formulário estiver concluída, clique em **Salvar** no canto inferior direito.

PARTE 2

Publicar o formulário

Agora que você criou seu formulário Web, é possível exibi-lo ou compartilhá-lo para que ele possa ser preenchido e enviado.

1. Clique em **Copiar URL do formulário Web**.



2. Compartilhe o URL por email ou publique-o no seu site.

Uma cópia do documento preenchido e assinado será enviada para o endereço de email especificado como endereço de email Cc na Etapa 2. O signatário também receberá uma cópia do documento após o envio.

Se você precisar editar este formulário após a publicação, siga estas etapas:

3. Faça logon na sua conta do Adobe Sign.
4. Na barra de navegação, clique na guia **Gerenciar**.



5. Na barra lateral esquerda, selecione **Formulários Web**.

The screenshot shows the Adobe Sign interface. On the left, there is a sidebar with various options: Página inicial, Enviar, Gerenciar (which is underlined), Relatórios, and Conta. Below these are status filters: Em andamento (8), Aguardando você (1), Concluído, Cancelado, Vencido, Rascunho, Modelos, Formulários da Web (which has a red arrow pointing to it), and Mega Sign.

6. Selecione um formulário Web na lista.

7. No menu **Ações** na barra lateral direita, clique em **Editar formulário Web**. Aqui, você pode fazer alterações no formulário publicado no mesmo ambiente de criação que usou quando criou o formulário.

The screenshot shows the Adobe Sign interface with the 'Formulários da Web' option selected in the sidebar. On the right, there is a detailed view of a form titled 'Small Business Relief Application'. The sidebar shows the following details: Criado em 27 de abr. de 2020 15:05, Por Michael Schmidt (michaels@homecare.com). The status is Ativo (with a 'Desabilitar' button) and the destination is a Signatário. The 'Ações' menu is open, listing several options: Abrir formulário da Web, Obter código, Editar formulário da Web (which is highlighted with a red box), Baixar PDF, and Baixar dados de campos de formulário.

PARTE 3

Exibir envios de formulários

1. Faça logon na sua conta do Adobe Sign.
2. Na barra de navegação, clique na guia **Gerenciar**.
3. Na barra lateral esquerda, selecione **Formulários Web**.
4. Selecione um formulário Web na lista.
5. Na barra lateral direita, na lista Contratos, clique em **Concluído**.

Ações

- Abrir formulário da Web
- Obter código
- Editar formulário da Web
- Baixar PDF
- Baixar dados de campos de formulário

[Veja mais 4](#)

Contratos

1	Tudo
1	Concluído

Aqui, você pode exibir todos os envios recebidos e baixar cada um em PDF.

Formulários da Web / **Small Business Relief Application**

1 Todo 0 Em andamento 1 Concluído

DESTINATÁRIOS	STATUS	MODIFICADO EM
Conrad Sims	Assinado	Abrir Baixar PDF

Para baixar todos os envios como uma planilha CSV:

1. Faça logon na sua conta do Adobe Sign.
2. Na barra de navegação, clique na guia **Gerenciar**.
3. Na barra lateral esquerda, selecione **Formulários Web**.
4. Selecione um formulário Web na lista.
5. No menu Ações na barra lateral direita, clique em **Baixar dados do campo do formulário**.
Um arquivo CSV contendo os dados enviados pelos responsáveis por preencher o formulário será salvo no seu computador.

